

**KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI,
KOPERASI DAN KEPENGUNAAN**

**PERMOHONAN PERMIT KHAS UNTUK MEMBELI
BARANG-BARANG KAWALAN BERJADUAL
(PERATURAN-PERATURAN KAWALAN BEKALAN 1974)**

KEPADА : PENGAWAL BEKALAN
BAHAGIAN PENGUATKUASA
PEJABAT PERDAGANGAN DALAM NEGERI,
KOPERASI DAN KEPENGUNAAN

CAWANGAN :

ARAHAН: Sila baca panduan di LAMPIRAN sebelum mengisi borang ini

BAHAGIAN I : BUTIR-BUTIR PEMOHON

1 NAMA PEMOHON :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
2 KATEGORI PEMOHON :	Milik Tunggal/ Perkongsian/ Sdn Bhd/ Berhad/ Syarikat Kerjasama/ Perbadanan/ Persendirian *
3 NO. KAD PENGENALAN :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
4 AKTIVITI YANG DIJALANKAN :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
5 ALAMAT PEMOHON :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	POSKOD : <input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	BANDAR : <input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	NEGERI : <input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
6 NO. TELEFON PEJABAT :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
7 NO. TELEFON BIMBIT :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
8 NO. FAKS :	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
9 EMAIL	<input style="width: 100%; height: 1.2em; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;" type="text"/>
* Potong mana yang tidak berkenaan	

BAHAGIAN II : BUTIR-BUTIR PERMIT YANG DIPOHON (sila tandakan ✓ dalam petak yang berkenaan)

9 JENIS BARANG KAWALAN :

- | | | | |
|-----------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------|
| a) <input type="checkbox"/> | Diesel | b) <input type="checkbox"/> | Petrol (RON 95) |
| c) <input type="checkbox"/> | Petrol (RON97) | | |

10 TUJUAN PEMBELIAN :

- | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| a) <input type="checkbox"/> | Kegunaan Persendirian | b) <input type="checkbox"/> | Forklift |
| c) <input type="checkbox"/> | Pengangkutan air | d) <input type="checkbox"/> | Penempatan Penduduk Kawasan Pendalaman |
| e) <input type="checkbox"/> | Pertanian | f) <input type="checkbox"/> | Pengusaha Industri Makanan |

11 JUMLAH KEGUNAAN SEMASA :

Jenis Barang Kawalan	Jenis/Nama/Jenama/Model Jentera/Mesin/Peralatan	Bilangan Peralatan	Kapasiti Tangki (liter)	Penggunaan (Liter)	
				Sehari	Sebulan

12 JUMLAH DIPERLUKAN :

Jenis Barang Kawalan	Kuantiti (liter)

13 KEKERAPAN PEMBELIAN :

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------------------|
| a) <input type="checkbox"/> | sehari sekali pembelian |
| b) <input type="checkbox"/> | seminggu sekali pembelian |
| c) <input type="checkbox"/> | sebulan sekali pembelian |
| d) <input type="checkbox"/> | hanya sekali pembelian/one off purchase |

14 TEMPOH MASA PERMIT DIPERLUKAN :

MULA:

HINGGA :

15 ALAMAT BARANG KAWALAN DIGUNAKAN :

Jenis Barang Kawalan	Alamat Barang Kawalan Digunakan	Kuantiti (Liter)

BAHAGIAN III : BUTIR-BUTIR STESEN MINYAK

Jenama	Nama dan alamat	No. Lesen PDA	No. Lesen Barang Kawalan

BAHAGIAN IV : BUTIR-BUTIR LESEN/ KELULUSAN DARIPADA JABATAN / AGENSI BERKAITAN

(* Jika berkaitan. Sila sertakan salinan yang disahkan)

Jenis Kelulusan *	Rujukan
1 Kelulusan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia	
2 Kelulusan Pihak Berkuasa / Majlis Kerajaan Tempatan	
3 _____	

BAHAGIAN V : PERAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat, butir-butir yang dicatatkan dalam borang ini dan lampiran salinan-salinan dokumen yang disertakan adalah benar.

Tarikh : _____

Tandatangan pemohon dan
cop syarikat/perniagaan

Nama : _____

No. KP : _____

Jawatan : _____

BAHAGIAN VI : UNTUK KEGUNAAN RASMI PEJABAT**1 PANDANGAN :**

Permohonan Lengkap / Tidak Lengkap*

Disyorkan Permit dikeluarkan/tidak dikeluarkan*

Kuantiti pembelian yang dibenarkan :

liter / sehari
liter / seminggu
liter / sebulan
liter / sekali pembelian (one off)

liter / sehari

liter / seminggu

liter / sebulan

liter / sekali pembelian (one off)

Tandatangan Pegawai Bekalan

Nama : _____

Tarikh : _____

* Potong yang tidak berkenaan

2 KEPUTUSAN Permohonan diluluskan Permohonan ditolak

Catatan/Kuantiti yang diluluskan :

Tandatangan Pegawai Pelulus

Nama : _____

Tarikh : _____

**PANDUAN PERMOHONAN PERMIT KHAS UNTUK MEMBELI
BARANG-BARANG KAWALAN BERJADUAL
DI BAWAH PERATURAN-PERATURAN KAWALAN BEKALAN 1974**

1. Permit Khas Barang Kawalan Berjadual adalah kebenaran untuk membeli Diesel, Petrol RON95 dan Petrol RON97 dari Stesen Minyak bagi kegunaan persendirian sahaja. Ianya bukan kebenaran untuk bermiaga.
2. Permit Khas Barang Kawalan Berjadual adalah tidak boleh dipindah milik.
3. Permohonan Permit Khas Barang Kawalan Berjadual boleh dimohon melalui sistem atas talian iaitu Sistem MySubsidi Diesel di laman web <https://mysubsidi.kpdnkk.gov.my/permitkhas>. Sekiranya sistem tidak berjaya untuk diakses dalam tempoh 48 jam dari notis makluman yang dikeluarkan oleh sistem atau atas keperluan mendesak, pemohon boleh menggunakan borang PKB 2-Pin. 2/2012 (KHAS) yang boleh diperolehi secara percuma daripada mana-mana pejabat Perdagangan Dalam Negeri Dan Hal Ehwal Pengguna (PDNHEP) atau secara muat turun daripada laman web rasmi Kementerian www.kpdnkk.gov.my.
4. Barang Kawalan Berjadual yang memerlukan Permit khas ialah Diesel, Petrol RON95 dan Petrol RON97.
5. Salinan dokumen-dokumen yang diperlukan:

I) Permohonan Individu

- a. Salinan kad pengenalan;
- b. Kelulusan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (mengikut keperluan);
- c. Surat kontrak kerja / surat akuan sumpah / surat pengesahan daripada pihak yang berkelayakan seperti Pegawai Daerah, Penghulu dan Ketua Kampung di lokasi barang kawalan tersebut disimpan atau digunakan seperti format di **Lampiran 13**;
- d. Permohonan bagi kerja bergerak:
 - i. Jadual kerja operasi (mengandungi maklumat tarikh, tempoh masa dan lokasi kerja).

II) Permohonan Syarikat

- a. Salinan kad pengenalan pemilik syarikat;
- b. Salinan pendaftaran perniagaan /syarikat daripada SSM;
- c. Salinan surat lantikan wakil syarikat;
- d. Surat sokongan dari agensi berkaitan;
- e. Kelulusan Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (mengikut keperluan);
- f. Surat kontrak kerja;
- g. Salinan dokumen pemilikan/ penyewaan jentera (untuk kategori pertanian sahaja);
- h. Salinan dokumen pemilikan tanah (untuk kategori pertanian sahaja); dan
- i. Salinan Sijil Pemilikan Kenderaan bagi kegunaan jentera yang berkaitan

6. Kategori yang layak memohon Permit Khas Barang Kawalan Berjadual
 - a) Kegunaan Persendirian bagi tujuan menggerakkan mesin berkuasa kecil dan kerja-kerja penyelenggaraan dengan kuantiti tidak melebihi 25 liter sehari.
 - b) Pengguna Forklift yang tidak dapat menggerakkan forklift bagi mengisi diesel atau petrol daripada stesen minyak dengan kuantiti tidak melebihi 50 liter sehari tanpa mengira bilangan forklift yang dimiliki.
 - c) Pertanian bagi tujuan mengusahakan kebun, sawah dan penternakan dengan kuantiti tidak melebihi 200 liter sehari tertakluk dengan sokongan agensi pertanian atau pihak yang berkaitan.
 - d) Pengusaha Industri Makanan bagi tujuan memproses makanan dan minuman dengan kuantiti tidak melebihi 100 liter sehari.
 - e) Pengangkutan Air bagi tujuan pelancongan, pengangkutan persendirian dan sukan air dengan kuantiti tidak melebihi 100 liter sehari.
 - f) Penempatan Penduduk Di Kawasan Pedalaman seperti rumah panjang dan pulau-pulau terpencil tidak melebihi 100 liter sehari
 - g) Nelayan Bukan Sepenuh Masa yang tidak mendapat pengesahan daripada LKIM dan bukan pemegang e-petrol atau e-diesel dengan kuantiti tidak melebihi 50 liter sehari.
 - h) Lain-lain atas keperluan mendesak dengan kuantiti tidak melebihi 500 liter untuk sekali pembelian sahaja. Kelulusan hanya boleh diputuskan oleh Jawatankuasa Mengkaji Permohonan Permit peringkat Negeri sahaja.
7. Kesesuaian tempat dan keselamatan di mana barang kawalan digunakan adalah tertakluk kepada kelulusan dan arahan daripada agensi yang berkaitan.
8. Pemohon perlu memastikan permohonan lengkap diisi dan dikepilkhan bersama kesemua dokumen sokongan sebelum mengemukakan permohonan. Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP) tidak akan memproses permohonan sekiranya borang atau dokumen tidak lengkap.
9. Sila pastikan segala maklumat dan dokumen yang dinyatakan di dalam permohonan adalah betul dan benar. KPDNHEP berhak untuk tidak meluluskan permohonan jika didapati maklumat atau dokumen yang diberikan adalah palsu. KPDNHEP juga berhak untuk membatalkan permit tersebut sekiranya telah diluluskan.
10. Borang permohonan yang telah lengkap berserta dokumen berkaitan hendaklah dikemukakan ke pejabat KPDNHEP Negeri atau pejabat KPDNHEP Daerah yang berhampiran dengan alamat tempat di mana barang kawalan digunakan.
11. Pemegang Permit Khas Barang Kawalan Berjadual hanya dibenarkan membeli Diesel, Petrol RON95 dan Petrol RON97 daripada stesen minyak yang dinyatakan di dalam Permit Khas yang dikeluarkan kepadanya sahaja.

**BAHAGIAN PENGUATKUASA
KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI
DAN HAL EHWAL PENGGUNA**

(AGENSI BERKAITAN/PEGAWAI DAERAH/PENGHULU/KETUA KAMPUNG)

Tel:.....

Faks:.....

Rujukan Tuan:

Rujukan Kami:

Tarikh:

Ketua Pegawai Penguatkuasa Negeri/
Ketua Pegawai Penguatkuasa Daerah
Kementerian Perdagangan Dalam Negeri
Dan Hal Ehwal Pengguna,

Tuan,

PENGESAHAN MENJALANKAN AKTIVITI PERTANIAN/ PERIKANAN

Adalah dengan hormatnya saya mengesahkan maklumat-maklumat seperti berikut:

A. MAKLUMAT PEMOHON

- i. Nama :
- ii. Nombor kad pengenalan :
- iii. Alamat tempat tinggal :

B. MAKLUMAT PEMILIKAN TANAH/ BOT

- i. Nama :
- ii. Nombor kad pengenalan :
- iii. Alamat tempat tinggal :
- iv. Nombor geran tanah / bot :
(sekiranya tiada, nyatakan sebab):

C. MAKLUMAT AKTIVITI DIJALANKAN

- i. Jenis aktiviti :
- ii. Lokasi aktiviti :
- iii. Tempoh aktiviti :
- iv. No. rujukan kontrak (sekiranya ada):

2. Maklumat dan butiran yang dinyatakan di atas adalah benar dan sekiranya didapati tidak benar dengan sendirinya apa-apa kelulusan yang dikeluarkan kepada pemohon adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

.....
Nama Pegawai :

Jawatan :

Cop rasmi jabatan :

- Pemohon diingatkan untuk menyimpan salinan dokumen ini bagi tujuan kegunaan masa akan datang.