



**KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI  
DAN KOS SARA HIDUP**

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT IMPORT GULA PUTIH BERTAPIS  
BAGI SYARIKAT PENGILANG MAKANAN DAN MINUMAN (F&B)**

Nama Syarikat	
---------------	--

Bagi permohonan import gula putih bertapis, permohonan hendaklah dihantar secara bertulis kepada KPDN dengan mengemukakan dokumen-dokumen seperti berikut: (Sila tandakan ( ✓ ) pada petak yang berkenaan)

	Syarikat	KPDN
1. Surat permohonan (dengan menggunakan <i>letterhead</i> syarikat)		
• Nyatakan jumlah kuantiti yang dibeli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Negara sumber gula bertapis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Tujuan pembelian gula bertapis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Profil syarikat (salinan hendaklah disahkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) / Setiausaha Syarikat)		
• <i>Memorandum and Articles of Association (M&amp;A)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Borang 9 atau Sijil Pemerbadanan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Borang 24 & 49 atau Borang Teras (bagi Syarikat Sdn. Bhd. sahaja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Borang A / B dan D (bagi syarikat perseorangan atau perkongsian sahaja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Borang 13 - Pengesahan daripada SSM sekiranya terdapat perubahan nama atau nombor pendaftaran syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Surat Pengesahan Kod Tarif daripada Unit Penjenisan, Bahagian Perkhidmatan Teknik, Jabatan Kastam Diraja Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Syarikat	KPDN
4. Salinan Kontrak Jualan / Tawaran Harga Terkini / Sebut harga :		
• Pembekal Luar Negara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Maklumat Pengeluaran Syarikat (dalam Unit Tan Metrik)		
• Kapasiti pengeluaran maksimum syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Laporan pengeluaran produk siap untuk dua (2) tahun sebelum (turut nyatakan peratusan pengeluaran produk untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Maklumat Penggunaan Gula Putih Bertapis (dalam Unit Tan Metrik)		
• Laporan penggunaan gula putih bertapis untuk dua (2) tahun sebelum (turut nyatakan peratusan penggunaan gula untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Anggaran penggunaan gula putih bertapis untuk tahun semasa (turut nyatakan peratusan penggunaan gula untuk pasaran domestik dan pasaran eksport)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Senarai dan salinan invoice pembelian gula bertapis setahun (bagi tahun sebelum tahun permohonan dibuat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Katalog / Profil Produk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Lesen pengilang / Surat pengecualian lesen mengilang dari MIDA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Gambar dan alamat gudang (Sila lampirkan dokumen perjanjian penyewaan gudang sekiranya gudang bukan hak milik syarikat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan ke alamat seperti berikut:

Pengarah Kanan  
Sektor Barang Kawalan dan Subsidi  
Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Kos Sara Hidup  
Aras 4, Blok Menara, No.13 Persiaran Perdana, Presint 2  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62623 WP PUTRAJAYA

**Untuk Kegunaan KPDN :**

Tarikh Terima Permohonan : .....

Disemak Oleh : .....

Tarikh Permohonan Lengkap Diterima : .....