



KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN HAL EHWAL PENGGUNA

***GARIS PANDUAN PERMOHONAN KEBENARAN PDA 3
PERKHIDMATAN PENGANGKUTAN BAHAN PETROLEUM***

ISI KANDUNGAN

BIL.	KANDUNGAN	MUKA SURAT
1.	Tujuan	3
2.	Tafsiran	3
3.	Syarat – Syarat Am Permohonan Baharu	5
4.	Syarat – Syarat Kebenaran PDA	6
5.	Keperluan Naziran	7
6.	Tempoh Kelulusan	7
7.	Fee dan Kaedah Pembayaran	7
8.	Tatacara dan Makluman Am	8
9.	Penyerahan Kebenaran PDA	9
10.	Carta Alir Proses	10
11.	Senarai Semak	11
12.	Pertanyaan Lanjut	14

1.0 TUJUAN

Garis Panduan ini disediakan untuk menjelaskan tatacara permohonan Kebenaran PDA bagi aktiviti menjalankan perkhidmatan pengangkutan bahan-bahan petroleum di Malaysia.

2.0 TAFSIRAN

2.1 Pengangkutan Bahan Petroleum:

Pengangkutan : aktiviti mengangkut bahan petroleum dari satu tempat ke satu tempat tanpa melibatkan transaksi jualan.

Kaedah : pemindahan bahan petroleum dari satu tempat ke satu tempat yang lain menggunakan mana-mana kenderaan yang didaftarkan untuk mengangkut bahan petroleum.

2.2 “Permit Kenderaan” ialah dokumen kebenaran atau keizinan untuk menjalankan sesuatu pengangkutan menggunakan kenderaan yang didaftarkan.

2.3 “Perjanjian *Time Charter*” ialah dokumen perjanjian penyewaan kapal antara Pemilik Kapal (*ship’s owner*) dengan Penyewa (*charterer*) yang didasarkan kepada jangka waktu (lamanya penyewaan) yang dipersetujui bersama oleh kedua-dua belah pihak.

2.4 “Bumiputera” ialah penduduk asal sesuatu tempat. Perlembagaan Persekutuan, perlembagaan memberikan hak-hak istimewa kepada orang Melayu dan Bumiputera.

2.5 “Modal berbayar” ialah modal yang telah dibayar oleh pemegang saham syarikat.

- 2.6 “Modal kerja” ialah modal yang dikeluarkan bagi membiayai belian tunai.
- 2.7 “Generasi kedua” ialah merupakan **anak kandung kepada pengusaha sedia ada** dan dibenarkan untuk pengecualian syarat ekuiti Bumiputera bagi perniagaan tersebut.

3.0 SYARAT-SYARAT AM PERMOHONAN BAHARU

3.1 Syarat –syarat am adalah seperti jadual di bawah:

Syarat	Perkhidmatan Pengangkutan Bahan-Bahan Petroleum
Minimum Modal Berbayar (Sdn. Bhd)	RM 100,000
Minimum Modal Kerja (Milikan Tunggal dan Perkongsian) <i>*seperti amaun yang tertera di dalam penyata akaun bank syarikat</i>	RM 50,000
Jenis Pemilikan	Perkongsian/Sendirian Berhad: - minimum pegangan ekuiti 30% Bumiputera.
Ekuiti Asing	TIDAK DIBENARKAN
Tempoh Kelulusan (Maksimum)	3 Tahun (tertakluk kepada pertimbangan Kementerian)

3.2 Bagi syarikat milikan tunggal, permohonan pembaharuan Kebenaran PDA perkhidmatan pengangkutan bahan-bahan petroleum oleh generasi kedua **DIKECUALIKAN** daripada keperluan ekuiti Bumiputera.

4.0 SYARAT-SYARAT KEBENARAN PDA

- 4.1. Kebenaran PDA ini **tidak boleh dipindah milik** tanpa kebenaran daripada KPDNHEP;
- 4.2. Kebenaran PDA ini hendaklah **dipamerkan** dengan jelas di premis perniagaan yang telah diluluskan;
- 4.3. Pemegang Kebenaran PDA ini perlu **mendapatkan kelulusan KPDNHEP sebelum membuat sebarang pindaan** mana-mana bahagian atau melakukan sebarang perubahan di dalam struktur syarikat sama ada dari segi ekuiti, lembaga pengarah, hak milik, syarikat pembekal, dan sebagainya;
- 4.4. Pemegang Kebenaran PDA ini perlu mengemukakan permohonan pembaharuan kebenaran PDA, **tiga (3) bulan sebelum** tarikh tempoh tamat;
- 4.5. Pemegang Kebenaran PDA ini perlu mengemukakan dengan **lengkap dan tepat** apa-apa maklumat penjelasan yang diminta oleh KPDNHEP;
- 4.6. Pemegang Kebenaran PDA ini **tidak akan mengambil apa-apa tindakan undang-undang atau menuntut ganti rugi** dari mana-mana pihak sekiranya Kebenaran PDA tidak diperbaharui atau dilanjutkan atas sebab-sebab kecuaiian dan kegagalan pemegang Kebenaran sendiri;
- 4.7. Pemegang Kebenaran PDA ini wajib mengikut syarat-syarat yang ditetapkan dan telah **mendapat kelulusan KPDNHEP secara bertulis sebelum membuat sebarang promosi**

berkaitan barangan di stesen seperti alamat yang tertera di dalam Kebenaran PDA ini;

4.8. Pemegang Kebenaran PDA ini diwajibkan **mematuhi semua syarat** Kebenaran PDA yang ditetapkan dari semasa ke semasa oleh KPDNHEP dan mematuhi mana-mana undang-undang di Malaysia dan tidak menjalankan aktiviti-aktiviti yang bertentangan dengan mana-mana undang-undang itu; dan

4.9. Kebenaran PDA ini akan **dibatalkan apabila ada pelanggaran** mana-mana syarat-syarat di atas atau peruntukan-peruntukan di bawah Akta Kemajuan Petroleum 1974 atau mana-mana perundangan kecil dibawahnya atau mana-mana undang-undang yang berkuatkuasa di Malaysia;

5.0 KEPERLUAN NAZIRAN

Kementerian berhak melaksanakan naziran ke atas syarikat pada bila-bila masa tertakluk kepada keperluan.

6.0 TEMPOH KELULUSAN

Permohonan baharu dan pembaharuan (tanpa sebarang pindaan maklumat) akan diproses dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja di atas talian (sistem BLESS 2.0) tertakluk kepada dokumen lengkap yang diterima Kementerian.

7.0 FEE DAN KAEDAH PEMBAYARAN

Bayaran bagi **Kebenaran PDA adalah RM25.00 untuk satu (1) tahun menggunakan kaedah pembayaran secara atas talian (*online*) menggunakan portal Maybank2U.**

8.0 TATACARA DAN MAKLUMAN AM

- 8.1 Pemohon dikehendaki mengemukakan permohonan baharu dan pembaharuan melalui atas talian di laman sesawang BLESS 2.0 (<https://bless2.bless.gov.my/bless2>) dan memuat naik dokumen-dokumen sokongan di dalam sistem.
- 8.2 Permohonan yang dikemukakan melebihi tempoh enam (6) bulan tanpa sebarang maklum balas daripada pemohon **DIANGGAP TERBATAL DENGAN SENDIRINYA**. Pemohon perlu membuat permohonan baharu menerusi sistem BLESS 2.0.
- 8.3 Bagi permohonan pembaharuan, **kelewatan memperbaharui Kebenaran PDA melebihi satu (1) tahun** daripada tarikh tamat tempoh Kebenaran PDA menyebabkan Kebenaran PDA dengan sendirinya terbatal dan pemohon perlu mengemukakan permohonan baharu menerusi sistem BLESS 2.0.

9.0 PENYERAHAN KEBENARAN PDA

9.1 Bahagian ini akan mengeluarkan pemakluman secara emel kepada pemohon setelah Kebenaran PDA sedia untuk diambil. Pemakluman *Licence Collection and Payment* di dalam sistem BLESS 2.0 tidak boleh digunakan untuk membuat pembayaran dan pengambilan Kebenaran PDA di kaunter.

9.2 Berikut merupakan kaedah pengambilan Kebenaran PDA yang dibenarkan:

1. Serahan di kaunter:

a) Permohonan baharu : Hanya pemilik atau pemegang saham syarikat dibenarkan untuk mengambil Kebenaran PDA;

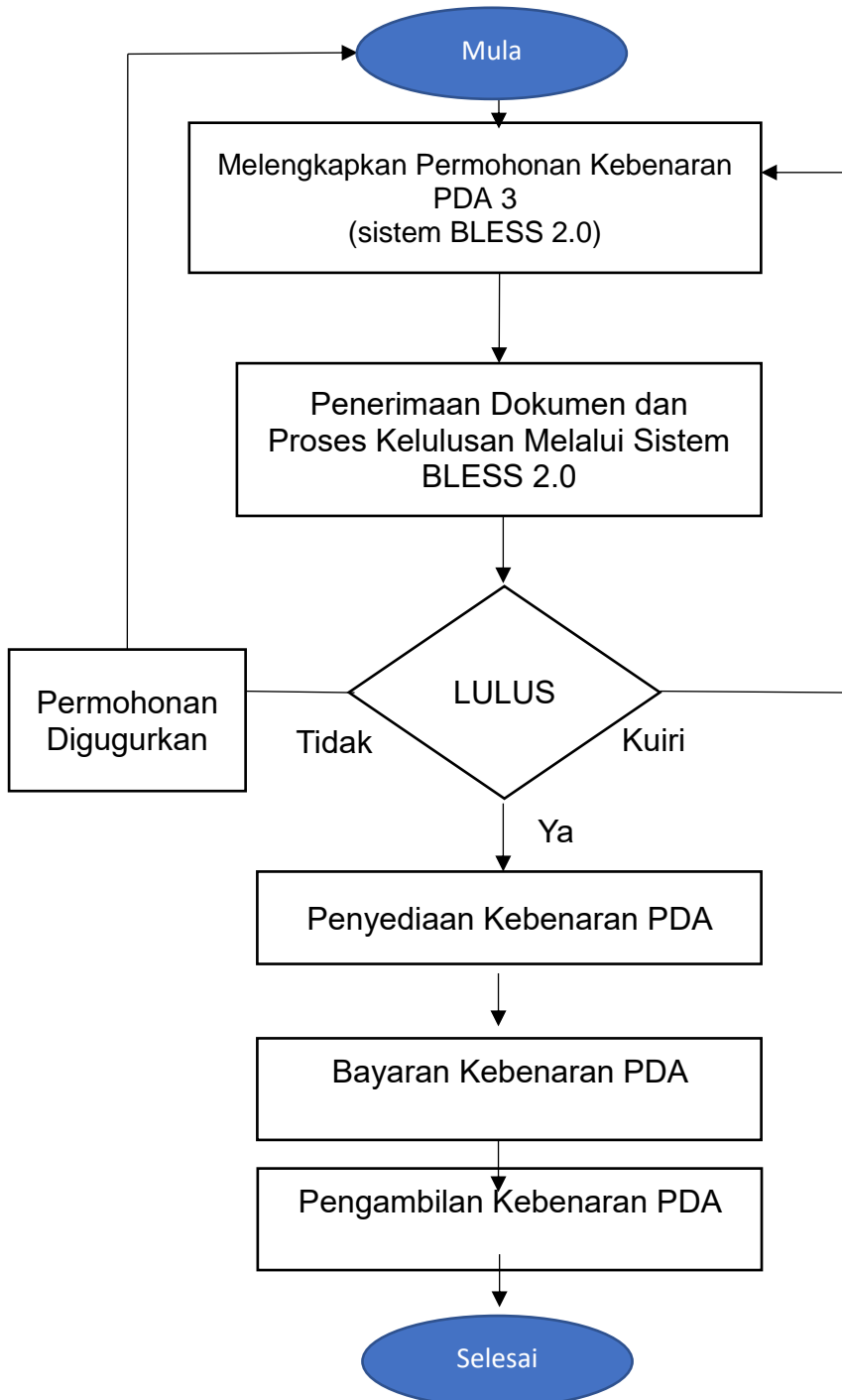
b) Permohonan pembaharuan:

- Pemilik atau pemegang saham syarikat atau wakil syarikat minyak dibenarkan untuk mengambil Kebenaran PDA. Wakil syarikat perlu mengemukakan surat wakil (dokumen asal) ;dan
- Salinan kad pengenalan wakil untuk mengambil Kebenaran PDA.

2. Melalui wakil sah yang dilantik oleh syarikat pembekal minyak.

9.3 Kebenaran PDA yang telah siap hendaklah dituntut oleh pemohon dalam tempoh **30 hari** daripada tarikh pemakluman dibuat atau Kebenaran PDA boleh **dibatalkan kerana tidak dituntut.**

10.0 CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN KEBENARAN PDA 3



11.0 SENARAI SEMAK

11.1 Permohonan baharu Kebenaran PDA bagi menjalankan perkhidmatan pengangkutan bahan-bahan petroleum

BIL.	DOKUMEN
1	<p><u>Syarikat Sendirian Berhad</u> Cetakan penuh maklumat syarikat (SSM) yang terkini (tiga (3) bulan daripada tarikh permohonan).</p> <p><u>Milikan Tunggal/ Perkongsian</u></p> <p>1. Sabah Salinan Borang B beserta maklumat pemilik yang terkini – Pendaftaran Perniagaan</p> <p>2. Sarawak</p> <p>a) Salinan Borang I (Seksyen 5, 23, dan 24(2)) - Form 1 b) Cabutan Pendaftaran Nama-Nama Perniagaan terkini</p> <p><u>Koperasi/ Pendaftaran/ Pertubuhan</u> Salinan terkini Sijil Pendaftar Koperasi/ Perakuan Pendaftar Persatuan/ Pertubuhan beserta butiran maklumat pemilik/ ahli Lembaga Pengarah.</p>
2	<p>Surat sokongan syarikat pembekal yang ASAL & TERKINI (enam (6) bulan daripada tarikh surat sokongan dikeluarkan) yang dialamatkan kepada Ketua Setiausaha, KPNDHEP. Surat sokongan tersebut perlu menyatakan:</p> <p>a) alamat premis perniagaan adalah SAMA dengan alamat di Lesen PBT;</p> <p>b) menyatakan dengan jelas Kebenaran dan aktiviti yang dimohon;</p> <p>c) bahan petroleum dan kawasan edaran;</p> <p>d) syor tempoh kelulusan Kebenaran PDA; dan</p> <p>e) ditandatangani oleh penandatangan yang SAH (<i>authorized signature</i>) syarikat pembekal.</p>
3	<p>Penyata akaun bank (bank statement) bagi satu (1) bulan TERKINI atas nama syarikat (trade name). Bagi syarikat berstatus</p>

BIL.	DOKUMEN
	selain Sendirian Berhad, pemohon perlu mengemukakan penyata akaun bank dengan baki tidak kurang RM50,000
4	Salinan Lesen Perniagaan daripada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)/ Surat Kebenaran daripada PBT yang masih sah.
5	Permit/ Pendaftaran/ Salinan Perjanjian Lori/ Kapal/ Barge yang masih berkuatkuasa .

11.2 Permohonan pembaharuan Kebenaran PDA bagi menjalankan perkhidmatan pengangkutan bahan-bahan petroleum

BIL.	DOKUMEN
1.	Salinan Kebenaran PDA dan lampiran pemegang saham yang dikeluarkan bersama Kebenaran PDA
2.	<p><u>Syarikat Sendirian Berhad</u> Cetakan penuh maklumat syarikat (SSM) yang terkini (tiga (3) bulan daripada tarikh permohonan).</p> <p><u>Milikan Tunggal/ Perkongsian</u></p> <p>1. Sabah Salinan Borang B beserta maklumat pemilik yang terkini – Pendaftaran Perniagaan</p> <p>2. Sarawak</p> <p>a) Salinan Borang I (Seksyen 5, 23, dan 24(2)) - Form 1</p> <p>b) Cabutan Pendaftaran Nama-Nama Perniagaan terkini</p> <p><u>Koperasi/ Pendaftaran/ Pertubuhan</u> Salinan terkini Sijil Pendaftar Koperasi/ Perakuan Pendaftar Persatuan/ Pertubuhan beserta butiran maklumat pemilik/ ahli Lembaga Pengarah.</p>
3.	<p>Surat sokongan syarikat pembekal yang ASAL & TERKINI (6 bulan daripada tarikh surat sokongan dikeluarkan) yang dialamatkan kepada Ketua Setiausaha, KPDNHEP. Surat sokongan tersebut perlu menyatakan:</p> <p>a) alamat premis perniagaan adalah SAMA dengan alamat di Lesen PBT;</p> <p>b) menyatakan dengan jelas Kebenaran dan aktiviti yang dimohon;</p> <p>c) bahan petroleum dan kawasan edaran;</p> <p>d) syor tempoh kelulusan Kebenaran PDA; dan</p> <p>e) ditandatangani oleh penandatangan yang SAH (<i>authorized signature</i>) syarikat pembekal.</p>
4.	Salinan Lesen Perniagaan daripada Pihak Berkuasa Tempatan/ Surat Kebenaran daripada Pihak Berkuasa Tempatan yang masih sah.
5.	Permit/ Pendaftaran/ Salinan Perjanjian Lori/ Kapal/ Barge yang masih berkuatkuasa .

12.0 Pertanyaan Lanjut

12.1 Sebarang pertanyaan lanjut bolehlah dikemukakan kepada:

Pengarah Kanan

Sektor Barang Kawalan dan Subsidi

Kementerian Perdagangan Dalam Negeri

Dan Hal Ehwal Pengguna (KPDNHEP)

Aras 4, No. 12, Persiaran Perdana, Presint 2

62623 PUTRAJAYA

Seksyen Pelesenan Petroleum

Bahagian Kawal Selia Petroleum

Emel	Telefon
najibzakuan.ali@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 7099
aqilah@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 5871
nuramira@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 5837
syauqi@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 5898
fariha@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 6989
imranhanafi@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 6991
jaunaqistina@kpdnhep.gov.my	03 – 8882 5924

Seksyen Pelesenan Petroleum
Bahagian Kawal Selia Petroleum
Sektor Barang Kawalan dan Subsidi
KPDNHEP
Julai 2022